



# **SERVICIO DE TRANSPORTE LOCAL POR DOS AÑOS**

## **Términos de Referencia**

*YPFB TRANSPORTE S.A.  
Santa Cruz – Bolivia*

	<b>SERVICIO DE TRANSPORTE LOCAL POR DOS AÑOS</b>	Página: 2 de 5
		<b>09/2025</b>

## 1. ANTECEDENTES

YPFB TRANSPORTE S.A., empresa boliviana de servicio público, tiene como actividad principal el transporte de hidrocarburos por ductos desde los campos productores hasta los centros de consumo nacional y de exportación. La empresa cuenta con una presencia nacional en 7 departamentos, a través de estaciones operativas estratégicamente ubicadas.

Para garantizar el cumplimiento de sus funciones operativas y de mantenimiento, YPFB TRANSPORTE S.A. requiere un flujo logístico continuo y eficiente de materiales, repuestos e insumos. Este flujo comprende tanto el despacho desde su Almacén Central en Santa Cruz hacia sus distintas estaciones y almacenes en el interior del país, como la recolección de materiales provenientes de los mismos.

Dicha gestión logística es una actividad diaria que involucra múltiples puntos de embarque y desembarque, tales como terminales terrestres, ferroviarias y aéreas, así como empresas de transporte, talleres y otros centros de atención. Esta operatividad diversificada genera la necesidad de contratar un servicio de transporte local de carga que sea ágil, confiable, seguro y especializado.

## 2. OBJETIVO

El presente documento tiene por objeto establecer los términos de referencia, condiciones y requisitos para la contratación de una empresa proveedora del servicio de transporte local de carga, bajo la modalidad de Acuerdo Marco.

El servicio contratado deberá cubrir las necesidades de despacho y recolección (recojo) de materiales desde y hacia el Almacén Central de YPFB TRANSPORTE S.A. en Santa Cruz, y los diferentes puntos de embarque y destinos locales que la empresa requiera.

Es requisito fundamental que la ejecución del servicio se realice en estricto cumplimiento de las normativas corporativas de Seguridad, Salud, Medio Ambiente y Comunidad (GSSM), así como de los lineamientos de Responsabilidad Social Empresarial (RSE) aplicables a los contratistas de YPFB TRANSPORTE S.A.

## 3. ALCANCE

El servicio comprende la provisión integral de transporte local para la logística de materiales de YPFB TRANSPORTE S.A. (Almacén Central Santa Cruz) hacia puntos de embarque y viceversa.

### 3.1 Las actividades principales incluyen:

- Recojo de materiales desde el Almacén Central Santa Cruz (Av. Doble Vía la Guardia, Km. 7 ½) y su despacho a los puntos de embarque designados (terminales de buses, trenes, aeropuerto, empresas transportistas, talleres, etc.).
- Recojo de materiales llegados a la ciudad desde los puntos de embarque antes mencionados y su traslado al Almacén Central Santa Cruz.
- La frecuencia del servicio será de hasta dos (2) turnos diarios (mañana y tarde), de lunes a viernes en horario de oficina indicado en el ítem 4.4.
- Atención obligatoria de servicios declarados como "Urgentes" o de "Emergencia", los cuales podrán solicitarse fuera del horario regular, incluyendo fines de semana y feriados.
- La empresa contratista deberá garantizar la integridad, seguridad y entrega oportuna de la carga,

	SERVICIO DE TRANSPORTE LOCAL POR DOS AÑOS	Página: 3 de 5
		09/2025

asumiendo la responsabilidad total durante el traslado hasta el punto de embarque designado.

### 3.2 Responsabilidad de YPFB TRANSPORTE S.A.:

- Empaque y acondicionamiento inicial de los materiales.
- Selección del medio de transporte de largo recorrido (terrestre, aéreo, fluvial) basado en criterios técnico-económicos.
- Seguimiento de la carga hasta su destino final fuera del ámbito local.

## 4. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL SERVICIO

- 4.1 Vehículo:** Camioneta 4x4 doble cabina, modelo 2023 en adelante, con capacidad de carga mínima de 1 tonelada. Deberá contar con todos los documentos legales vigentes (RUAT, SOAT, Inspección Técnica Vehicular).
- 4.2 Equipamiento:** El vehículo debe contar con los accesorios necesarios para el aseguramiento de la carga (ganchos, eslingas de 7/8" y 3/4", grilletes, cuñas, etc.) y kit de seguridad (extintor, triángulos de seguridad, llanta de auxilio, botiquín de primeros auxilios).
- 4.3 Personal:** Conductor titular y un conductor de apoyo (suplente) en caso que sea necesario. Ambos deben cumplir con los siguientes documentos vigentes:
- Cédula de Identidad
  - Licencia de Conducir Profesional.
  - Certificación en Manejo Defensivo.
  - Certificaciones de cursos en: Manejo de Extintores (2 horas) y Primeros Auxilios (8 horas).
  - Ropa de Trabajo y Equipo de Protección Personal (EPP) completo: casco, botas de seguridad, overol, chaleco reflectivo, gafas de seguridad, guantes y protección auditiva si aplica.
  - Certificado de Antecedentes Policiales (vigente, no mayor a 30 días al momento de la presentación de la propuesta).
- 4.4 Disponibilidad:** La contratista debe garantizar disponibilidad del servicio en el horario establecido por YPFB TRANSPORTE S.A. (8:00 - 12:00 y 13:00 - 16:00, de lunes a viernes) y para emergencias 24/7/365 según requerimiento.
- 4.5 Comunicación y Reportes:** La contratista debe designar un responsable permanente y exclusivo para la prestación del servicio. Deberá presentar un reporte semanal detallado en formato físico y electrónico con: N° de guía, fecha, referencia, centro de costo, persona autorizante, destino, contacto y monto.
- 4.6 Gestión de Pagos:** La contratista adelantará los pagos por envíos en terminales y luego será reembolsada por YPFB TRANSPORTE S.A. contra la presentación de las guías de despacho.
- 4.7 Seguro:** La empresa contratista es la única responsable por cualquier daño, pérdida o robo de la carga durante el tramo local. Deberá contar con una póliza de seguro que ampare la carga transportada y presentar la constancia correspondiente.
- 4.8 GSSM:** Cumplimiento obligatorio del Anexo de Requisitos de GSSM para Contratistas de YPFB TRANSPORTE S.A.

	SERVICIO DE TRANSPORTE LOCAL POR DOS AÑOS	Página: 4 de 5
		09/2025

## 5. DURACIÓN DEL SERVICIO

El contrato tendrá una vigencia de 730 días calendario (2 años), contados a partir de la emisión de la Orden de Proceder. Los servicios de emergencia fuera de horario están incluidos en la propuesta económica.

## 6. EVALUACION Y ADJUDICACIÓN

La adjudicación se realizará bajo la modalidad de "Licitación" o el que corresponda según normativa vigente. La evaluación se sujetará a lo siguiente:

**6.1 Habilitación Técnica:** Cumplimiento de todos los requisitos técnicos y documentales obligatorios (ítem 9.1). El incumplimiento de cualquier requisito es causal de descalificación.

**6.2 Evaluación Económica:** Entre las propuestas habilitadas técnicamente, se adjudicará al precio evaluado más bajo que cumpla con todos los requisitos establecidos en la Planilla Económica (Formato B1).

## 7. ACTIVIDADES PREVIAS OBLIGATORIAS

Se establece la realización de las siguientes actividades previas a la presentación de propuestas:

**7.1 Inspección Previa:** Visita obligatoria a las instalaciones del Almacén Central Santa Cruz en fecha. La no asistencia es causal de inhabilitación.

**7.2 Reunión de Aclaraciones:** Se realizará una reunión de aclaraciones, oportunidad en que los posibles proponentes expongan sus dudas y consultas pertinentes.

## 8. CONTENIDO DE LA PROPUESTA

### 8.1 PROPUESTA TÉCNICA

El proponente debe presentar la documentación completa que acredite el cumplimiento de las especificaciones de los ítems 4.1, 4.2 y 4.3, además de llenar los formularios técnicos correspondientes (Anexos).

### 8.2 PROPUESTA ECONÓMICA

El proponente debe completar el Formato B1: Planilla Económica. El precio global debe incluir TODOS los costos operativos inherentes al servicio: combustible, mantenimiento vehicular (preventivo y correctivo), alimentación del conductor, ropa de trabajo y equipo de protección personal, gastos administrativos, impuestos, seguros y margen de utilidad. No se considerarán costos adicionales no incluidos en la propuesta.

## 9. FORMA DE PAGO

YPFB TRANSPORTE S.A. efectuará pagos mensuales contra la presentación de la Factura Fiscal y la relación de servicios respaldados con las guías de despacho correspondientes.

El pago se realizará dentro de los veinte (20) días hábiles posteriores a la recepción y conformidad de la documentación.

No se otorgará anticipo para la ejecución del presente servicio.

	<b>SERVICIO DE TRANSPORTE LOCAL POR DOS AÑOS</b>	Página: 5 de 5
		<b>09/2025</b>

#### **10. GASTOS Y RESPONSABILIDADES DEL CONTRATISTA**

Todos los gastos operativos (combustible, peajes, mantenimiento vehicular, salarios, ropa de trabajo y equipo de protección personal, pruebas COVID-19 si fueran requeridas, etc.), así como las obligaciones laborales, tributarias y de seguro con su personal y la carga, son de exclusiva responsabilidad de la empresa adjudicataria.

#### **11. ALCANCE DEL CONTRATO**

Cualquier modificación al alcance inicial del contrato deberá ser formalizada mediante adenda suscrita por ambas partes. Para todo lo no previsto en estos Términos de Referencia, se regirán por las normativas vigentes de YPFB TRANSPORTE S.A. y la legislación boliviana aplicable.

#### **12. ANEXOS**

- 1) Formato 7 Planilla de Cotización
- 2) Anexo 10 Propuesta Técnica
- 3) Anexo 8 Matriz de evaluación
- 4) Anexo 11 Rutas Frecuentes